

# REALISER VOS BUDGETS ET SIMULATIONS AVEC EXCEL

**DURÉE** : 2 jours - 12 heures.

**OBJECTIFS DE FORMATION** : Être capable de mettre en œuvre Excel pour réaliser des budgets ou des simulations.

**PUBLIC** : Directeurs, Chefs de projets

**SUPPORTS PIGIER** : « Excel niveau 1 » ou « Excel niveau 2 ».

PROGRAMME :

SÉQUENCES	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	ACTIVITÉS
<b>1. La conception de tableaux de bords stratégiques et opérationnels pour suivre les budgets et réaliser des simulations</b>	Être capable de concevoir des tableaux	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Etude de tableaux de bord utilisés dans le travail : budgets et simulations</li> <li>✓ Choix des indicateurs pertinents et des données (internes/externes) à considérer pour le suivi des activités et de performance</li> <li>✓ Les graphiques : quelles données pour quel(s) graphique(s) ?</li> </ul>
<b>2. Vérification des connaissances pour l'utilisation des fonctions de bases du logiciel</b>	Savoir concevoir des formules et utiliser les fonctions simples d'Excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les formules de calcul et les fonctions</li> <li>✓ Les fonctions simples d'Excel</li> </ul>
	Être capable de concevoir des tableaux	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Notions d'adresses absolues / relatives</li> <li>✓ Déplacer un bloc de cellules</li> <li>✓ Insérer des lignes ou des colonnes</li> <li>✓ Supprimer des lignes ou des colonnes</li> <li>✓ Utilisation de volets</li> </ul>
	Être capable de créer un graphique	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les possibilités graphiques d'Excel</li> <li>✓ Création d'un graphique</li> <li>✓ Impression d'un graphique</li> </ul>
	Être capable de travailler sur plusieurs feuilles	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Notion de feuilles</li> <li>✓ Manipulations avec les feuilles</li> <li>✓ Les groupes de travail</li> <li>✓ Calcul entre feuilles</li> </ul>
	Savoir utiliser la barre d'outils « Dessin »	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La barre d'outils « Dessin »</li> </ul>

SÉQUENCES	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	ACTIVITÉS
<b>3. Réalisation des tableaux complexes et utilisation des fonctions avancées du tableur</b>	Être capable de gérer plusieurs fichiers à la fois	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consolidation</li> <li>✓ Lien DDE entre fichiers</li> <li>✓ Les liens hypertextes</li> </ul>
	Être capable de concevoir des tableaux complexes	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fonctions de recherche</li> <li>✓ Fonctions d'information</li> <li>✓ Table à simple entrée</li> <li>✓ Table à double entrée</li> </ul>
	Savoir gérer un scénario	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création d'un scénario</li> <li>✓ L'impression des scénarios</li> </ul>
	Savoir utiliser les plans	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création d'un plan</li> <li>✓ Effacement d'un plan</li> <li>✓ Création automatique des plans</li> <li>✓ Utilisation d'un plan</li> </ul>
	Savoir résoudre des équations	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Itérations</li> <li>✓ Valeur cible</li> <li>✓ Le solveur</li> </ul>
	Maîtriser la création d'un graphique	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création d'un graphique</li> <li>✓ Création d'un graphique sectoriel</li> <li>✓ Ajout d'une nouvelle série de données</li> <li>✓ Impression d'un graphique</li> <li>✓ Personnaliser un graphique</li> </ul>
	Gestion des bases de données	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création</li> <li>✓ Filtres extractions tri</li> <li>✓ Sous totaux</li> <li>✓ Mode plan</li> </ul>
<b>4. Publication des informations à travers plusieurs applications</b>	Savoir présenter et mettre à jour les tableaux ou graphiques réalisés dans d'autres applications	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilisation dans Excel d'une source de données, d'un tableau de synthèse et d'un graphique.</li> <li>✓ Utilisation du « Collage spécial » dans Word et PowerPoint :</li> <li>- Création d'un document Word intégrant un tableau ou un graphique Excel</li> <li>- Création d'un document PowerPoint intégrant un tableau ou un graphique Excel</li> <li>✓ Mise à jour des données et relations avec le document source</li> </ul>