

ANIMER DES REUNIONS EFFICACES

DURÉE : 2 jours - 14 heures

OBJECTIFS de formation :

- Préparer efficacement les réunions à animer ;
- Animer avec assurance tous types de réunions et groupes de travail ;
- Favoriser une participation active des membres du groupe en réunion.

PUBLIC : Toute personne qui anime et participe régulièrement à des réunions ou groupes de travail.

SUPPORTS : Pigier – Conduite de réunions
Test 360° : « Conduite de réunion »

PROGRAMME :

1. Analyser ses pratiques

- Points faibles et points forts des réunions menées
- Réflexion sur les participants aux réunions
- Réflexion sur le temps passé en réunion

2. Un type de réunion en fonction du contexte et des objectifs

- La réunion d'information ascendante et descendante
- La réunion de résolution de problème avec consensus ou concertation
- La réunion d'organisation
- La réunion de négociation

3. Organisation et objectif de la réunion

- Préparation et organisation matérielle
- Cadrage de la réunion : objectif (ordre du jour), durée et règles
- Définir les conditions nécessaires à l'implication des participants
- Prévoir la prise de notes en vue du compte rendu

4. Techniques d'animation pour faire fonctionner efficacement le groupe

- Savoir introduire et conclure
- Techniques de questionnement
- Maîtriser le temps de parole et la durée de la réunion
- Animer et stimuler les débats et les réponses pour la production d'idées
- Calmer ou relancer les débats
- Être vigilant pour coller aux objectifs de la réunion
- Mettre en place des techniques de créativité

5. Gestion des situations délicates

- Connaître et repérer les phénomènes de groupes pour mieux anticiper les difficultés
- Gérer les états du groupe
- Gérer les tempéraments individuels et rappeler à l'ordre un participant
- Gérer les imprévus

6. Prise de décision collective en réunion

- Définir les modalités de prise de décisions adaptées
- Favoriser l'adhésion des participants à la prise de décisions
- Transformer ces décisions en actions

Chaque séquence est jalonnée par de nombreux exercices de mise en application

DATES : 16 et 17 octobre 2008 – Paris
8 et 9 décembre 2008 – Paris